

成績管理について

単位の認定については学則第 19 条及び学則細則第 13 条に定めており、1. 出席時数が授業時数の 3 分の 2 に達しない者は、その科目について評価を受ける資格を失うこと、2. 授業科目の評価は優(80 点以上)良(70 点から 79 点)、可(60 点から 69 点) 及び不可(60 点未満)とし、可以上を合格としています。さらに GPA (Grade Point Average) を導入し、成績を管理しています。

1) GPA 算定などの客観的指標の設定

GPA 客観的指標は秀(S)優(A)良(B)可(C)不可(D)GPA 計算対象外(W)で設定し、以下のポイントで算出します。

可否区分	評価	評点 (点)	ポイント (GP)
合格	秀	100~90	4
	優	89~80	3
	良	79~70	2
	可	69~60	1
不合格	不可	60 未満	0
履修取り消し	W (Withdrawal)	GPA 計算対象外	

$$\text{GPA} = \frac{\text{(履修登録した科目の単位数} \times \text{当該科目の GP) の合計}}{\text{履修登録した科目の単位数合計 (不可を含む)}}$$

【 GPA 目安 】 3.5 : 極めて優秀、 2.9~3.2 : 優秀、 2.4~2.8 : 平均、 1.0~2.0 : 努力が必要

2) 再履修科目の取り扱いについて

再実習や再試験に関して合格した場合は「可」評価となりますが、再履修に関しては、再履修によって得た成績がそのままの成績になります。