

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	独立行政法人国立病院機構米子医療センター附属看護学校
設置者名	独立行政法人国立病院機構 理事長 楠岡 英雄

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
看護専門課程 (三年課程)	看護学科	夜・通信	9単位	9単位	
		夜・通信			
		夜・通信			
		夜・通信			
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-②【(2)-②外部の意見を反映することができる組織への外部人材の複数配置】

※ 様式第2号の2-①に掲げる法人以外の設置者（公益財団法人、公益社団法人、医療法人、社会福祉法人、独立行政法人、個人等）は、この様式を用いること。

学校名	独立行政法人国立病院機構米子医療センター附属看護学校
設置者名	独立行政法人国立病院機構理事長 楠岡 英雄

1. 大学等の教育について外部人材の意見を反映することができる組織

名称	学校運営会議
役割	<p>学校運営の円滑化及び適正化を図るため、学則に基づき学校運営会議を設置している。審議事項は、次の事項である。</p> <p>学校の規定の制定改廃、教育課程に関する事項、各年度の教育計画に関する事項、学校の講師・実習施設の選定、学生募集や入学に関する事項、学生の単位・卒業認定、学生の休学、復学、退学に関する事項、転入学者の既習単位等の認定、学生の就職に関する事項、学校運営の評価に関する事項、学校の施設整備、その他学校運営に関し重要と認める事項である。</p> <p>学校運営会議の場で審議を行うことで、運営の適正化を図ることの役割を果たすと考える。</p>

2. 外部人材である構成員の一覧表

前職又は現職	任期	備考（学校と関連する経歴等）
病院 看護部長	2020. 4. 1～2021. 3. 31	「看護管理」講師として講義を実施
病院 企画課長	2020. 4. 1～2021. 3. 31	「関係法規」講師として講義を実施
(備考)		

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	独立行政法人国立病院機構米子医療センター附属看護学校
設置者名	独立行政法人国立病院機構理事長 楠岡 英雄

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・カリキュラムの実施状況については、科目の実施状況、進行等について調整するため、毎月学科担当会議を開催し評価調整をしている。 ・シラバスには、カリキュラムの構造、進度計画、科目名、単位数、講義時間数、履修時期、設定理由、学習目標、担当講師名、授業内容、評価方法、評価基準等を記載する。 ・実習要項には、科目名、実習目的、実習目標、実習内容、評価基準等を記載する。 ・シラバスに関しては学科担当者を中心に、実習要項に関しては実習調整者を中心に、次年度に向けての検討を行い、必要時改定する。 ・学生便覧には、成績評価の基準(優:80～100点、良:70～79点、可:60～69点、60点未満不可)について記載する。 ・4月には、学生便覧、シラバス、実習要項を各学生に配付し、履修についての説明を行い、学校ホームページでシラバスを公表する。 	
授業計画書の公表方法	http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)	
<p>・ 授業科目の評価 講義科目の評価については、科目ごとに筆記試験、レポート等の評価方法および、評価基準をシラバスに記載し、4月に学生に説明している。 実習の評価については、実習評価表に評価項目および、評価の視点を記載し、臨地実習指導者、当該実習場所の看護管理者、実習担当教員で客観的な評価を行っている。</p> <p>・ 単位の認定、卒業 単位認定は、学生便覧に記載している学則・学則細則に単位認定基準を掲載している。 進級認定に関しては、1・2年次は3月に学校運営会議を開催し、単位修得認定を行い、単位修得状況を学生(保護者)に通知している。 卒業に関しては、学則・学則細則に卒業の要件、判定について定め、3年次2月の学校運営会議において卒業認定を行っている。</p> <p>【学生便覧における評価の規程：学則】 (授業科目の評価及び単位修得の認定) 第19条 単位修得の認定は、講義、実習等に必要時間の取得状況と当該科目の評価により行う 2 出席時間数が授業時間の3分の2に達しない者は、その科目について評価を受ける資格を失う 3 授業科目の評価は優(80点以上)、良(70点から79点)、可(60点から69点)及び不可(60点未満)とし、可以上を合格とする。 4 病気その他やむを得ない理由により試験を受けることのできなかつた者又は不合格の者に対しては、追試験又は再試験を行うことができる。</p> <p>(卒業) 第25条 学校長は、第19条に定める授業科目の単位修得の認定を受けた者について、学校運営会議の議を経て、卒業を認定する。 2 学校長は、卒業を認定した者に対し、卒業証書を授与する。</p>	
3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。	
(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)	
<p>・ 各科目の成績の数値での評価(優・良・可・不可)と、成績分布を把握するためにGPAを指標として用いている。</p>	
客観的な指標の算出方法の公表方法	http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/
4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。	

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

【学則】

(卒業)

第 25 条 学校長は、第 19 条に定める授業科目の単位修得の認定を受けた者について、学校運営会議の議を経て、卒業を認定する。

【学則細則】

(卒業の要件)

第 22 条 卒業の要件は、本校の教育課程を修了した者で各号全てを満たさなければならない。

一 学則第 18 条に定める授業科目の単位数（時間数）を履修していること。

二 前号の単位を認定されていること。

三 在学年限を超えていないこと。

四 欠席日数が各学年出席すべき日数の 3 分の 1 を超えないこと。

2 前項第一号第二号に定める事項については当該年度 3 月 31 日までに履修し、単位認定された場合を含む。

卒業の認定に関する
方針の公表方法

<http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/>

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	独立行政法人国立病院機構米子医療センター附属看護学校
設置者名	独立行政法人国立病院機構理事長 楠岡 英雄

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	http://nho.hosp.go.jp/files/000108720.pdf
収支計算書又は損益計算書	http://nho.hosp.go.jp/files/000108720.pdf
財産目録	
事業報告書	http://nho.hosp.go.jp/files/000108720.pdf
監事による監査報告（書）	http://nho.hosp.go.jp/files/000108720.pdf

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
医療		看護専門課程	看護学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3年	昼	3,015 単位時間/ 105 単位	1,920 単位時間 /80 単位	30 単位時 間/1 単位	1,035 単位時間 /23 単位	0 単位時 間/0 単位	30 単位時 間/1 単位
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
120 人		115 人	0 人	8 人	104 人	112 人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 学生便覧には、成績評価の基準について記載。（優：80点以上、良：70点以上、可：60点以上、60点未満：不可 以上を合格とする） シラバスには、カリキュラムの構造、進度計画表、科目名、単位数、講義時間数、履修時期、科目設定理由、学習目標、講義の概要、授業内容、評価方法、評価基準等を記載。 実習要項には、科目名、実習目的、実習目標、実習内容、評価基準等を記載。
成績評価の基準・方法
（概要） 講義科目の評価については、科目ごとに筆記試験、レポート等の評価方法および、評価基準をシラバスに記載し、4月に学生に説明している。 実習の評価については、実習評価表に評価項目および、評価の視点を記載し、臨地実習指導者、当該実習場所の看護管理者、実習担当教員で客観的な評価を行っている。
卒業・進級の認定基準
（概要） 単位認定は、学生便覧に記載している学則・学則細則に単位修得の認定として掲載している。 進級認定に関しては、1・2年次は3月に学校運営会議を開催し、単位修得認定を行い、単位修得状況を学生（保護者）に通知している。

卒業認定に関しては、学則・学則細則に卒業の要件、判定について定め、3年次2月の学校運営会議において卒業認定を行っている。

【学生便覧における評価の規程：学則】

(授業科目の評価及び単位修得の認定)

第19条 単位修得の認定は、講義、実習等に必要な時間の取得状況と当該科目の評価により行う

2 出席時間数が授業時間の3分の2に達しない者は、その科目について評価を受ける資格を失う

3 授業科目の評価は優（80点以上）、良（70点から79点）、可（60点から69点）及び不可（60点未満）とし可以上を合格とする。

4 病気その他やむを得ない理由により試験を受けることのできなかった者又は不合格の者に対しては、追試験又は再試験を行うことができる。

(卒業)

第25条 学校長は、第19条に定める授業科目の単位修得の認定を受けた者について学校運営会議の議を経て、卒業を認定する。

2 学校長は、卒業を認定した者に対し、卒業証書を授与する。

学修支援等

(概要)

入学時の新入生オリエンテーションや在校生には担当教員による面接及び進路相談の実施、成績不振者、希望者に対する学習支援。

看護師国家試験対策として各学年にガイダンス等を実施、学生間で国家試験対策委員を決め学習の意識付けができる環境設定し支援している。

1年次：看護学校3年間での学習進度、学習方法等について

2年次：低学年模擬試験、国家試験対策学習

3年次：模擬試験（10回/年程度）、小グループ学習支援、個別学習支援

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）

卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
41人 (100%)	1人 (2%)	39人 (95%)	1人 (2%)

(主な就職、業界等)

看護師（国立病院機構、公的病院等）

(就職指導内容)

2年次、国立病院機構中国四国グループによる就職ガイダンス

その他就職ガイダンスや、インターンシップの案内があった場合、学生への紹介と個別指導

各病院からの募集要項は、学生がいつでも見ることが出来る場所に設置。

個別の相談も随時実施。

(主な学修成果（資格・検定等）)

看護師国家試験受験資格

(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
128 人	0 人	0 %
(中途退学の主な理由)		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学年担当の教員及び教育主事との面談(場合によっては保護者も含む) 成績低迷の場合、学習支援 スクールカウンセラーによるカウンセリング1回/月(希望者)		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考(任意記載事項)
看護学科	250,000 円	450,000 円	25,000 円	その他:施設整備費/年
	円	円	円	
	円	円	円	
	円	円	円	
修学支援(任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/
学校関係者評価の基本方針(実施方法・体制) 実施方法と体制 1. 教員による、自己点検自己評価(「教育理念・教育目的・教育目標」「教育課程経営」「教授・学習・評価過程」「経営・管理過程」「入学」「卒業・就職・進学」「地域社会/国際交流」「研究」)結果について、前年度と比較分析する。 2. 学生によるカリキュラム評価結果について、前年度と比較分析する。 3. 卒業時に保護者による評価を実施し、前年度と比較分析する。 4. 国立病院機構附属看護師養成所間の相互評価(中国四国グループ:学校相互評価)を実施する 1~4の評価結果を受け、学校運営会議で報告し学校運営方針に活かす。 学校関係者評価委員会は次の区分から学校長が委嘱する委員により構成し、毎年3月までに委員会を開催する。 1) 看護管理者 2) 高等学校関係者 3) 教育に関する有職者 4) 同窓会役員(卒業生) 5) 当院事務部 企画課長 ・委員会における評価結果は、報告書としてまとめ、学校運営会議にて報告後、ホームページにて公表する。

学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
病院 看護部長	2年	看護管理者
病院 企画課長	2年	当院事務部 企画課長
鳥取大学医学部保健学科看護学専攻 教授	2年	教育に関する有職者
学校関係者評価結果の公表方法		
(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) http://yonago-mc.hosp.go.jp/nursing-school/
--

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。